



---

# SEGUIMIENTO DE SOLICITUD

---

Aplica para administrador y asesor

22 DE OCTUBRE DE 2020  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LEÓN  
JEFATURA DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

# Seguimiento.

Clic sobre botón icono Lupa.

| # | Opciones | Número | Fecha                | Sistema/Asunto            | Solicitante           | Solicitud   | Estatus  | Tiempo/Entrega |
|---|----------|--------|----------------------|---------------------------|-----------------------|---|----------|----------------|
| 1 |          | 00009  | 22-Oct-2020 16:20:39 | ASF (AUDITORÍA SUPERIOR D | Administrador         | TICKET DE PRUEBA                                      | Nuevo    |                |
| 2 |          | 00008  | 28-Sep-2020 15:37:56 | ASEG (AUDITORIA SUPERIOR  | Administrador         | PRUEBA SOLICITUD                                      | Nuevo    |                |
| 3 |          | 00007  | 06-Feb-2019 15:52:31 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante           | SOL.INFORMACION FOLIO 35381                           | Aprobado |                |
| 4 |          | 00006  | 06-Feb-2019 15:42:31 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante           | SOL.INFORMACION TRANSPARENCIA FOLIO 35410             | Nuevo    |                |
| 5 |          | 00005  | 06-Feb-2019 15:39:03 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitar solicitante | SOL.INF.PUBLICA FOLIO 35345                           | Nuevo    |                |
| 6 |          | 00004  | 06-Feb-2019 15:34:54 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante           | SOLICITUD DE INFORMACION DE TRANSPARENCIA FOLIO 35346 | Nuevo    |                |
| 7 |          | 00003  | 06-Feb-2019 13:22:38 | AUTORIZACIÓN DE PROVEED   | solicitante           | AUTORIZACION PARA CONTRATAR PROV. INSTITUTO FRANCES   | Nuevo    |                |
| 8 |          | 00001  | 06-Feb-2019 13:07:55 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante           | MEMORÁNDUM DAJ/038/2019 FOLIO 35491                   | Nuevo    |                |

Mostrará la solicitud, es esta sección podrás aceptar o rechazar la solicitud, asignar que asesor se encarga de darle seguimiento a la solicitud

ASF (AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN) ✕

## TICKET DE PRUEBA

22-Oct-2020 16:20:39

Administrador

Mensaje de prueba ticket 01

Archivos adjuntos

eiffel-tower-wallpaper-vintage-wallpaper-4.jpg

Escribir observaciones / motivo rechazo

**B** **I** **U** 11 **A** **T**

Escribir observaciones / motivo rechazo

**B** **I** **U** 11 **A** **T**

Asesor

Administrador

Responsables

pmontes

Aprobar  Rechazar

Llenar el formulario con la información solicitada, es opcional el adjuntar algun archivo.

Nueva solicitud ✕

**Sistema/Asunto** ASF (AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN)

**Título de la solicitud**

Ticket de Prueba

**Escribir respuesta**

**B** **I** **U** 14 **A** **T**

Mensaje de prueba ticket 01

eiffel-tower-wallpaper-vintage-wallpaper-4.jpg


**Bitácora solicitudes**
Aprobado!






USUARIO:

Tickets Usuarios Gráfico Reportes Cerrar sesión

TODOS 
 Sólo tickets abiertos
 + Nuevo ticket

| # | Opciones  | Número | Fecha                | Sistema/Asunto            | Solicitante   | Solicitud  | Estatus  | Tiempo/Entrega |
|---|---|--------|----------------------|---------------------------|---------------|--|----------|----------------|
| 1 |      | 00009  | 22-Oct-2020 16:20:39 | ASF (AUDITORÍA SUPERIOR D | Administrador | TICKET DE PRUEBA                                       | Aprobado |                |
| 2 |    | 00008  | 28-Sep-2020 15:37:56 | ASEG (AUDITORIA SUPERIOR  | Administrador | PRUEBA SOLICITUD                                       | Nuevo    |                |
| 3 |      | 00007  | 06-Feb-2019 15:52:31 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | SOL.INFORMACION FOLIO 35381                            | Aprobado |                |
| 4 |    | 00006  | 06-Feb-2019 15:42:31 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | SOL.INFORMACION TRANSPARENCIA FOLIO 35410              | Nuevo    |                |
| 5 |    | 00005  | 06-Feb-2019 15:39:03 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | SOL.INF.PUBLICA FOLIO 35345                            | Nuevo    |                |
| 6 |    | 00004  | 06-Feb-2019 15:34:54 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | SOLICITUD DE INFORMACION DE TRANSPARENCIA FOLIO 35346  | Nuevo    |                |
| 7 |    | 00003  | 06-Feb-2019 13:22:38 | AUTORIZACIÓN DE PROVEEDX  | solicitante   | AUTORIZACION PARA CONTRATAR PROV. INSTITUTO FRANCES DE | Nuevo    |                |
| 8 |    | 00001  | 06-Feb-2019 13:07:55 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | MEMORÁNDUM DAJ/038/2019 FOLIO 35491                    | Nuevo    |                |

Puedes modificar que asesor se encargará de resolver la solicitud.

1





00

### Asignación de ticket ✕

**Asesor**

Administrador

**Responsables**

pmontes

↔

Aceptar

Cerrar

Bitácora solicitudes

USUARIO:

Tickets Usuarios Gráfico Reportes Cerrar sesión

TODOS Sólo tickets abiertos + Nuevo ticket

| # | Opciones | Número | Fecha                | Sistema/Asunto            | Solicitante   | Solicitud                                 | Estatus  | Tiempo/Entrega |
|---|----------|--------|----------------------|---------------------------|---------------|---|----------|----------------|
| 1 |          | 00009  | 22-Oct-2020 16:20:39 | ASF (AUDITORÍA SUPERIOR D | Administrador | TICKET DE PRUEBA                          | Nuevo    |                |
| 2 |          | 00008  | 28-Sep-2020 15:37:56 | ASEG (AUDITORIA SUPERIOR  | Administrador | PRUEBA SOLICITUD                          | Nuevo    |                |
| 3 |          | 00007  | 06-Feb-2019 15:52:31 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | SOL.INFORMACION FOLIO 35381               | Aprobado |                |
| 4 |          | 00006  | 06-Feb-2019 15:42:31 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | SOL.INFORMACION TRANSPARENCIA FOLIO 35410 | Nuevo    |                |
| 5 |          | 00005  | 06-Feb-2019 15:39:03 | PORTAL DE TRANSPARENCIA   | solicitante   | SOL.INF.PUBLICA FOLIO 35345               | Nuevo    |                |

Asigna fecha compromiso para resolver la solicitud. Debes capturar los días naturales en los que te comprometes en resolver la solicitud.

1

Programar solicitud

Fecha de inicio: 22-Oct-2020

Tiempo estimado (días):

Fecha de entrega:

Programar

Cerrar

Programar solicitud

Fecha de inicio: 22-Oct-2020

Tiempo estimado (días): 10

Fecha de entrega: 01-Nov-2020

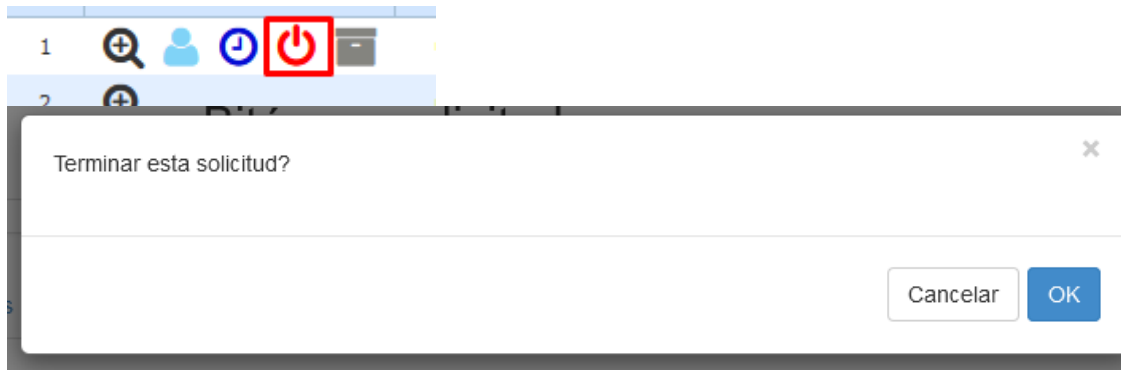
Programar

Cerrar

|   |  |  |  |  |       |                      |                           |               |                  |            |           |
|---|--|--|--|--|-------|----------------------|---------------------------|---------------|------------------|------------|-----------|
| 1 |  |  |  |  | 00009 | 22-Oct-2020 16:20:39 | ASF (AUDITORÍA SUPERIOR D | Administrador | TICKET DE PRUEBA | Programado | 10 día(s) |
|---|--|--|--|--|-------|----------------------|---------------------------|---------------|------------------|------------|-----------|

Terminar solicitud.

Dar clic en el icono rojo y este te permitira finalizar la solicitud. Se da como atendida satisfactoriamente.



Borrar definitivamente ticket.

Al dar clic en el icono gris, borraras el ticket del sistema

